



URBAN AREAS DEVELOPMENT AUTHORITY ABBOTTABAD

"TRANSFER DEED"

(FOR TRANSFER OF PLOT IN ABBOTTABAD TOWNSHIP SCHEME ABBOTTABAD)

Plot No. _____ 1. _____

Sector _____ Son/Daughter/Wife of _____

Area _____ Resident of _____

Attorney _____

Deed No: _____ being allote "(s)" attorney to the marginally indicated plot in Abbottabad Township Scheme hereby transfer all my titles and rights, of the said plot, to _____

Date _____ the transferee, whose particulars are given below for "consideration" already received by me.

Place Of
Issuance _____

Signature Of The Transferor / Seller

CNIC No. _____

NOTE

THE TRANSFEE AND THE WITNESS TO SIGN WHEN THE DEED IS
FINALIZED BEFORE THE APPROVING OFFICER

اگر کسی پلاٹ کی ملکیت یا دیگر امور کے
متعلق انتقال کے دوران یا بعد میں کسی
غلطی کا پتہ چل جائے تو یو اے ڈی اے
کو اختیار ہوگا کہ وہ انتقال کی کارروائی
روک دے یا انتقال منسوخ کر دے

1. _____

Son/Daughter/Wife of _____

of (Address) _____

1. Here undertake to abide by the general condition as indicated in the Allotment Regulation for Abbottabad Township and other instructions concerning the plot. Which may be issued from time to time by UADA
2. Abbottabad Understand that UADA Abbottabad, shall not be responsible for any defect in title of the transferor or any encumbrance Which may come to notice after transfer.

Signature Of The Transferee

CNIC No. _____

WITNESS-1

WITNESS-2

Name _____

Father's Name _____

Address _____

Signature

CNIC No.

Name _____

Father's Name _____

Address _____

Signature

CNIC No.

Conclude before me and transfer approved
issued under my hand and seal

Signature of Approving Office
Urban Areas Development Authority Abbottabad

(FOR OFFICE USE IN HOUSING SECTION)

Post Entries:

1. Entry in Plot register amended Vide page _____ Signature _____

2. Entry in the Allotment register made vide page _____ Signature _____

3. Post entries verified

ہدایات

- (1) پلاٹ / مکان / دکان کی منتقلی کے لیے فروخت کنندہ یا اس کا نمائندہ ون ونڈ وانچارج سے رجوع کر کے درخواست فارم دوپہر 12 بجے تک حاصل کریں
- (2) درخواست پر کر کے مندرجہ ذیل دستاویزات کی نقول کے ساتھ ونڈ وانچارج کے پاس جمع کرائیں اور اس کی رسید حاصل کریں
 - (i) پلاٹ کی ملکیت کے کاغذات (Transfer Deed, Allotment Letter)
 - (ii) فروخت کنندہ کے قومی شناختی کارڈ کی تصدیق شدہ کاپی
 - (iii) خریدار کے قومی شناختی کارڈ کی تصدیق شدہ کاپی
 - (iv) اگر پلاٹ پر مکان تعمیر ہے تو آخری ادا شدہ پانی کا بل
- (3) فروخت کنندہ درخواست جمع کرانے کے بعد اگلے دن از دوپہر 12 بجے ون ونڈ وانچارج سے اپنی جاری شدہ رسید واپس کر کے اور منتقلی کے متعلق فارم اور چالان یا اعتراض نامہ حاصل کریں
- (4) منتقلی پر دفتر کا کوئی اعتراض نہ ہو تو منتقلی فارم پر کر کے بمع ادا شدہ چالان 30 دن کے اندر انچارج ون ونڈ و کے پاس جمع کر کے منتقلی کے لیے مقرر تاریخ کا خط حاصل کریں
- (5) مقررہ تاریخ منتقلی کے دن مندرجہ ذیل دستاویزات کے ساتھ منتقلی آفیسر کے سامنے حاضر ہو
 - (i) فروخت کنندہ بمع اصلی قومی شناختی کارڈ اور رنگین تصاویر
 - (ii) خریدار بمع اصلی قومی شناختی کارڈ اور دو رنگین تصاویر
 - (iii) دو گواہ بمع اصلی قومی شناختی کارڈ اور اسکی نقل
 - (iv) ملکیت کے اصلی دستاویزات
 - (v) باپردہ خواتین کی صورت میں بطور گواہ بھائی، والد، بیٹا یا شوہر بحیثیت شناخت کنندہ کے بمع شناختی کارڈ لائیں
- (6) جس دن فروخت کنندہ پلاٹ / مکان یا دکان کی منتقلی کی درخواست جمع کریں اس دن سے پلاٹ / مکان یا دکان کے متعلق تمام دوسری کارروائیاں منتقلی تک معطل رہے گی
- (7) اگر کسی پلاٹ کی ملکیت یا دیگر امور کے متعلق انتقال کے دوران یا بعد میں کسی غلطی کا پتہ چل جائے یا وائے ڈی اے افسر مجاز کو اختیار ہوگا کہ انتقال کی کارروائی روک دے یا انتقال منسوخ کر دے

